



COMUNE DI PONTE BUGGIANESE
Provincia di Pistoia
UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO

Prot. N. 8690

15° CENSIMENTO GENERALE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI 2011

BANDO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI RILEVATORE DEL 15° CENSIMENTO DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI

IL Responsabile dei Servizi Demografici e Informatici, in qualità di Responsabile dell'Ufficio Comunale Censimento:

Premesso che con deliberazione n. 6 del 18/02/2011 l'Istituto Nazionale di Statistica ha adottato il Piano Generale del 15° Censimento Generale della Popolazione e delle Abitazioni;

Preso atto che la rilevazione censuaria è indetta ai sensi dell'art. 50 del DL 31 maggio 2010 n. 78, convertito con modificazioni in legge 30 luglio 2010 n. 122, ed è regolata dal Piano Generale di Censimento e dalle successive circolari ISTAT e si svolgerà da ottobre 2011 a febbraio 2012;

Richiamato il Decreto del Sindaco del Comune di Ponte Buggianese n. 1 del 31.3.2011 con il quale è stato formalmente costituito presso la sede degli uffici demografici del Comune di Ponte Buggianese, l'Ufficio Comunale di Censimento.

Vista la circolare Istat n. 6 del 21 giugno 2011 relativa ai requisiti professionali, modalità, tempi di reclutamento e formazione di rilevatori e coordinatori comunali;

In esecuzione della determina n. 16 del 5.8.2011:

RENDE NOTO

Che è indetta una selezione per titoli e colloquio, per la formazione di una graduatoria di soggetti idonei all'espletamento delle funzioni di rilevatore per il Comune di PONTE BUGGIANESE.

RILEVATORI

Art. 1. Requisiti richiesti

Per l'ammissione alla selezione la domanda dovrà pervenire da persone di ambo i sessi che alla data di scadenza del presente bando posseggano i seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana o di uno Stato dell'Unione Europea o altri stranieri equiparati ai cittadini italiani ai sensi della L. 286/98 e s.m.i., i candidati che abbiano questo *status*, dovranno possedere un'adeguata conoscenza della lingua italiana, da accertare durante lo svolgimento del colloquio e dovranno essere in possesso dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza;
2. età non inferiore agli anni diciotto;
3. in possesso del diploma quinquennale di scuola media superiore;
4. non aver riportato condanne penali passate in giudicato e non avere procedimenti penali in corso;
5. non essere stati destituiti dall'impiego ovvero licenziati per motivi disciplinari da Pubbliche Amministrazioni;
6. non essere stati esclusi dall'elettorato attivo;
7. disponibilità ad operare su tutto il territorio e disporre di mezzi di trasporto idonei ad una buona mobilità e sicurezza;
8. avere un'adeguata conoscenza dei più diffusi strumenti informatici (fogli elettronici, elaborazione testi, internet, posta elettronica);
9. idoneità psicofisica alle mansioni da svolgere;

Costituiranno **titoli di preferenza**:

- la conoscenza del territorio ;
- aver già effettuato indagini statistiche come rilevatori;
- essere in possesso di titolo di studio universitario;
- avere comprovata esperienza in campo statistico;
- residenza o domicilio a Ponte Buggianese;.

Art. 2. Compiti dei rilevatori

L'attività dovrà essere svolta sul tutto il territorio e il materiale raccolto dovrà essere consegnato all'ufficio di censimento sito in via Matteotti, 78 o presso il Centro Comunale di Raccolta (sala piano terra di via Matteotti). L'incarico di rilevatore dovrà essere espletato nel periodo che va da ottobre 2011 a febbraio 2012, salvo diverse e successive disposizioni da parte dell'ISTAT.

Le mansioni verranno distribuite e suddivise tra i rilevatori nel rispetto delle esigenze organizzative e delle necessità dell'UCC.

I compiti affidati ai rilevatori, ai sensi del Piano Generale di Censimento (PGC), nonché della circolare n. 6 dell'ISTAT del 21 giugno 2011, sono:

- Partecipare alle riunioni di istruzione;
- Gestire quotidianamente, mediante l'uso del Sistema di gestione della rilevazione (SGR), il diario della o delle sezioni di censimento assegnate;
- Effettuare la consegna dei questionari da compilare alle convivenze, nonché alle famiglie nei casi di mancato recapito della spedizione diretta;
- Eseguire i solleciti alle unità di rilevazione non ancora rispondenti rispettando i tempi e le modalità designate dal coordinatore di riferimento o dal responsabile dell'Ufficio comunale di Censimento (UCC);
- Provvedere al recupero dei questionari presso le famiglie non ancora rispondenti, fornendo le informazioni circa le finalità e la natura obbligatoria della rilevazione, nonché fornendo loro assistenza alla compilazione se richiesta;
- Coadiuvare i coordinatori e l'UCC nella gestione del Centro Comunale di Raccolta (CCR);
- Rilevare gli edifici e le abitazioni non occupate, nonché le persone abitualmente dimoranti nel territorio del Comune;
- Provvedere alla revisione dei dati contenuti nei questionari e alla compilazione dei riquadri di propria pertinenza;
- Segnalare al coordinatore comunale o al Responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art. 11 del D.Lgs. 6 settembre 1989 n. 322 e successive modificazioni;
- Svolgere ogni altro compito loro affidato dal Responsabile dell'UCC o dal coordinatore di riferimento.

I compiti di cui sopra potranno essere modificati e integrati da eventuali disposizioni ISTAT e/o da esigenze organizzative dell'UCC.

I rilevatori devono improntare la loro attività alla massima collaborazione con le persone e le famiglie soggetti alla rilevazione censuaria. Sono tenuti a rendere nota la propria identità, la propria funzione e le finalità di raccolta, ai sensi dell'art. 10 del Codice di deontologia e di buona condotta per il trattamento dei dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica (All. A3 al Codice in materia di protezione dei dati personali – D.Lgs. 196/2003). Devono, inoltre, fornire tutti i chiarimenti che consentano all'interessato di compilare in modo consapevole e adeguato il questionario di censimento.

Nell'espletamento dell'incarico ricevuto è fatto divieto di raccogliere informazioni non contenute nei questionari di rilevazione e di effettuare, nei confronti delle unità da censire, attività diverse da quelle proprie del censimento.

Sono tenuti a conservare i questionari compilati, fino alla data di consegna all'UCC, nel rispetto della normativa in materia di riservatezza dei dati personali e si devono attenere a quanto stabilito e previsto dal manuale di rilevazione che sarà loro fornito al momento della formazione; inoltre sono vincolati al segreto statistico ai sensi dell'art. 8 D.Lgs. 6 settembre 1989 n. 322.

Qualora inadempienze, o comunque non sufficienti prestazioni di lavoro, del singolo rilevatore pregiudichino il buon andamento delle operazioni censuarie gli stessi potranno essere sollevati dall'incarico con provvedimento del responsabile dell'UCC.

È richiesta tassativamente, pena esclusione dall'incarico, la disponibilità a partecipare agli incontri di formazione, specificamente organizzati dagli organi di censimento.

5. Avvertenza particolari e obblighi dei rilevatori

Il rilevatore, in base all'art. 4 comma, lettera h) e all'art. 30 del D. Lgs. 196/2003, è incaricato del trattamento dei dati, ovvero è autorizzato a compiere operazioni di trattamento dei dati dal titolare o dal responsabile.

Nello svolgimento della loro attività, il rilevatore:

- a. ha l'obbligo dell'esclusività del rapporto di rilevatore;
- b. ha l'obbligo al mantenimento dell'impegno sino alla conclusione dello stesso;
- c. ha l'obbligo di partecipare ai corsi di formazione organizzati dall'ISTAT che si terranno presumibilmente nella seconda metà di settembre 2011. La mancata partecipazione al corso di formazione costituirà rinuncia all'eventuale conferimento dell'incarico;
- d. è vincolato dal segreto statistico per la tutela della riservatezza dei dati raccolti nell'espletamento dell'incarico ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs. 6 settembre 1989 n. 322;
- e. è vincolato al trattamento dei dati nel rispetto delle disposizioni del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 96 nonché del Codice di deontologia e buona condotta nel trattamento dei dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica effettuati nell'ambito del Sistema Statistico Nazionale ad esso allegato, in conformità ai principi di cui all'art. e, in particolare, a quelli di pertinenza e non eccedenza dei dati trattati rispetto alle finalità perseguite;
- f. è tenuto all'osservanza del segreto di ufficio ai sensi dell'art. 326 del Codice Penale.

E' fatto divieto ai rilevatori di svolgere nei confronti delle unità da censire attività diverse da quelle proprie del censimento, di utilizzare questionari, modelli e stampati diversi da quelli forniti dall'ISTAT e di raccogliere informazioni non contenute nei predetti questionari di rilevazione o comunque eccedenti l'oggetto dell'indagine.

Pertanto l'incaricato del trattamento ha i seguenti compiti e responsabilità:

- agire in conformità all'atto di designazione, rispettando le norme vigenti e le istruzioni ricevute;
- non utilizzare i dati per finalità e attività diverse da quelle autorizzate;
- mantenere l'assoluto riserbo sui dati personali anche al termine dell'incarico;
- fornire, in fase di intervista, un'adeguata informazione sulle finalità del censimento e sulle caratteristiche del trattamento dei dati in particolare riguardo ai vincoli di riservatezza imposti alla disciplina in materia di segreto statistico;
- condurre le interviste attenendosi alle istruzioni ricevute in modo da evitare effetti di distorsione che potrebbero invalidare le informazioni raccolte;
- espletare l'incarico ricevuto con il divieto di svolgere nei confronti delle unità da censire attività diverse, e di raccogliere informazioni non contenute nei questionari di valutazione.
- garantire un impegno giornaliero costante;
- possedere un'adeguata conoscenza e padronanza dei principali software informatici e nell'uso del personal computer;

Il rilevatore le cui eventuali inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni censuarie può essere sollevato dall'incarico.

Art. 3. Compenso dei rilevatori

Ai Rilevatori verrà corrisposto un importo lordo, comprensivo di qualsiasi rimborso spese, determinato in misura proporzionale al numero dei questionari trattati e stabilito indicativamente in Euro 4,00= a questionario per un numero medio di 450 questionari a rilevatore.

Tale importo è da intendersi comprensivo degli oneri previdenziali e fiscali a carico dell'Amministrazione e sarà soggetto alle trattenute previdenziali e fiscali a carico del prestatore dovute in base alle leggi vigenti.

L'ammontare complessivo del compenso sarà commisurato al numero dei questionari effettivamente e correttamente compilati e registrati, secondo i parametri previsti dalla normativa nazionale e regionale sul Censimento.

La mancata esecuzione dell'incarico non darà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso se non per gravi e comprovati motivi, nel qual caso saranno remunerate solo le rilevazioni effettuate regolarmente e correttamente compilate e consegnate. Il pagamento della prestazione avverrà solo dopo che il Comune avrà ricevuto dall'ISTAT il relativo contributo previsto, subordinato al controllo quantitativo e qualitativo dei modelli compilati e inviati.

Tale contributo prevede il saldo non prima del mese di aprile 2013.

Tutti i costi relativi alla prestazione (telefono, servizi internet per accesso ad SGR, PC, trasporto ecc.) sono a carico del rilevatore e compresi nella onnicomprensività del trattamento.

Art. 4. Graduatoria

La graduatoria sarà determinata sulla base del seguente punteggio (max 22):

Valutazione diploma quinquennale di scuola media superiore: max 5,0

Votazione 60/60 o 100/100	5,00
Votazione 54-59/60 o 91-99/100	4,00
Votazione 48-53/60 o 81-90/100	3,00
Votazione 42-47/60 o 71-80/100	2,00
Votazione 37-41/60 o 61-70/100	1,00
Votazione 36/60 o 60/100	0,00

Ulteriore titolo di studio (da sommare alla valutazione del diploma): max 5,0

Laurea di II livello o laurea vecchio ordinamento in materie statistiche	5,00
Laurea di I livello o diploma triennale in materie statistiche	4,00
Altra laurea di II livello o laurea vecchio ordinamento	2,00
Altra laurea di I livello o diploma triennale	1,00

Ai fini del calcolo, nel caso si possiedano più titoli di studio di livello universitario, si considera solo il titolo con valore superiore.

Precedenti esperienze di rilevatore o coordinatore statistico, compiutamente concluse: max 10

Rilevatore o coordinatore o membro UCC per censimenti ISTAT	1,00 per ogni censimento fino ad un massimo di 5,00
Rilevatore o coordinatore per altre indagini ISTAT	0,50 per ogni indagine fino ad un massimo di 2,00
Rilevatore o coordinatore per indagini statistiche di un organo del SISTAN	0,25 per ogni indagine fino ad un massimo di 2,00
Rilevatore o coordinatore per indagini commissionate da soggetti privati	0,10 per ogni indagine fino ad un massimo di 1,00

Possesso della "Patente europea per il computer ECDL": 2,0

Al fine di una corretta valutazione dei titoli si raccomanda di allegare le certificazioni delle esperienze professionali avvenute fuori del Comune di PONTE BUGGIANESE, con dichiarazione del datore di lavoro attestante il servizio prestato con specificazione dell'attività, del profilo e delle date di inizio e fine rapporto di lavoro.

I candidati in possesso dei requisiti di cui all'art. 1 saranno inseriti nella graduatoria sulla base del punteggio riportato.

In caso di parità di punteggio verrà preferito il candidato più giovane d'età.

La graduatoria ha validità esclusivamente per la sola selezione di cui trattasi.

Il provvedimento di approvazione della graduatoria verrà pubblicato sull'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune (<http://www.comune.ponte-buggianese.pt.it>) e sarà disponibile presso l'Ufficio Censimento.

Prima del conferimento dell'incarico, sarà accertato il possesso dei requisiti d'accesso e dei titoli dichiarati nella domanda d'ammissione.

L'accettazione dell'incarico dovrà essere confermata, entro due giorni dalla comunicazione che verrà inoltrata all'interessato telefonicamente o tramite posta elettronica.

In caso di rinuncia di un candidato, l'incarico verrà assegnato seguendo l'ordine della graduatoria.

La graduatoria potrà essere utilizzata per affidare ulteriori incarichi esterni per attività di rilevatore statistico ISTAT nell'arco di 3 anni.

Art. 5. Modalità e termini di presentazione della domanda

I candidati interessati in possesso dei requisiti richiesti, devono compilare la domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, secondo il facsimile allegato, disponibile presso l'Ufficio Censimento o presso l'Ufficio servizi al cittadino, e scaricabile dal sito internet :

(<http://www.comune.ponte-buggianese.pt.it>) nella sezione "Bandi". In calce alla domanda i candidati

devono apporre firma per esteso. **La domanda, corredata di fotocopia di documento d'identità, dovrà essere indirizzata all'Ufficio di Censimento e deve pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune entro il giorno 3 SETTEMBRE 2011.**

Art. 6. Comunicazioni

Per ogni eventuale informazione è possibile rivolgersi all'Ufficio di Censimento del Comune, e.mail: demografico@comune.ponte-buggianese.pt.it. Telefono 0572 932178

La presentazione della domanda autorizza il trattamento dei dati ai sensi del DLgs 196/2003.

In ogni caso l'U.C.C. si riserva di richiedere integrazioni o documentazioni probatorie o comunque ritenute utili per l'approvazione definitiva della graduatoria. Tali dati o documenti dovranno essere forniti entro la data indicata nella richiesta. **La produzione di documentazione probatoria non corrispondente alla dichiarazione resa in domanda comporterà l'esclusione dalla procedura ed il rigetto della domanda, salva la possibilità di denunce penali.**

Si informano gli interessati, ai sensi del D.Lgs. 196/03 e successive modificazioni e integrazioni, che i dati personali forniti saranno utilizzati ai fini dell'espletamento delle operazioni di formazione e gestione della graduatoria. Tali dati saranno conservati presso l'Ufficio Censimento e trattati in modo lecito e secondo correttezza. I dati raccolti saranno inoltrati all'ISTAT ai soli fini della gestione dell'attività censuaria.

Titolare del trattamento dei dati è l'Amministrazione Comunale di Ponte Buggianese. Incaricato del trattamento è il Responsabile dell'Ufficio di Censimento.

Art. 7. Cause di esclusione

In aggiunta a quanto previsto dal presente bando, costituiscono irregolarità non sanabili della domanda, e pertanto comportano l'esclusione dalla graduatoria:

- la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione;
- la mancata presentazione, in allegato alla domanda, di copia di entrambi i lati del documento di identità in corso di validità;
- il mancato possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 1, del presente bando;
- la mancata dichiarazione, nella domanda di partecipazione, dei dati, requisiti e condizioni di cui all'art. 1 del presente bando;
- la presentazione della domanda fuori dai termini fissati dal presente avviso;
- la presentazione della domanda con mezzi e modalità diverse da quelle previste nel presente avviso;
- l'illeggibilità della sottoscrizione o dei dati identificativi del richiedente;
- l'utilizzazione, per la presentazione della domanda, di un modello diverso da quello approvato in allegato al presente avviso.

Art. 8. Verifica dei titoli posseduti e dei requisiti dichiarati

L'U.C.C. si riserva di provvedere d'ufficio alla verifica del titolo di studio e degli eventuali titoli preferenziali dichiarati prima dell'affidamento dell'incarico.

Art. 9. Selezione e comunicazione ai candidati

La graduatoria verrà compilata sulla base dei titoli di cui all'art. 4 del presente bando, delle domande pervenute, da parte del Responsabile dell'U.C.C..

La graduatoria sarà resa pubblica mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune di Ponte Buggianese, e mediante il sito internet comunale all'indirizzo: www.comune.ponte-buggianese.pt.it. La documentazione ad essa relativa sarà conservata presso la sede dell'U.C.C..

L'elenco dei Rilevatori costituisce il documento di riferimento per l'assegnazione dell'incarico di "Rilevatore del 15° Censimento generale della Popolazione 2011 per il Comune di Ponte Buggianese".

L'elenco dei Rilevatori e la relativa graduatoria hanno validità a decorrere dalla data di pubblicazione dello stesso nell'albo pretorio comunale, fino al termine delle operazioni censuarie.

Informazioni possono inoltre essere richieste all'Ufficio Comunale di Censimento ai seguenti numeri telefonici: 0572/932176-77.

Le comunicazioni ai candidati saranno effettuate prevalentemente presso l'indirizzo e-mail dallo stesso indicati nella domanda.

Il comune di Ponte Buggianese si riserva la facoltà di revocare o sospendere o prorogare le procedure sopra descritte o di introdurre modifiche, qualora reso necessario da norme

sopravvenute in materia censuaria o da diverse e successive disposizioni dell'ISTAT e dell'Ufficio Regionale di Censimento.

In ogni caso sarà data tempestiva informazione agli aspiranti, all'indirizzo indicato nella domanda.

Art. 10. Conferimento dell'incarico

La forma contrattuale, secondo quanto stabilito dal paragrafo 1 della circolare ISTAT n. 6 del 21 giugno 2011, si configurerà come un rapporto di lavoro autonomo occasionale.

L'incarico di Rilevatore, avendo natura temporanea di lavoro autonomo occasionale conferito ai sensi dell'art. 2222 del C.C. non comporta l'instaurazione di alcun rapporto di impiego.

Art. 11. – Risoluzione del contratto.

Il rapporto derivante dalla nomina a rilevatore comunale di censimento, fatte salve le ulteriori ipotesi di risoluzione per inadempimento, nonché il diritto al risarcimento del danno, è soggetto alla risoluzione di diritto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c.:

- a. in caso di esecuzione delle prestazioni da parte di persona diversa dal collaboratore;
- b. in caso di gravi ed ingiustificati ritardi nello svolgimento delle attività afferenti all'incarico, tali da pregiudicare il buon andamento delle operazioni censuarie, previamente contestati a mezzo di lettera raccomandata A.R. .

In tali casi saranno remunerate solo le rilevazioni effettuate regolarmente, correttamente compilate e consegnate.

La mancata esecuzione dell'incarico non darà diritto ad alcun compenso.

Art. 12 - Cancellazione dall'elenco dei rilevatori

La cancellazione del rilevatore dall'elenco si effettua, in qualunque momento, nei seguenti casi:

- a) qualora l'operato del rilevatore sia valutato negativamente dal responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento;
- b) nel caso venga a mancare uno dei requisiti per l'iscrizione all'elenco;
- c) nel caso di istanza scritta dell'interessato adeguatamente motivata

Art. 13. Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento è il Responsabile dell'U.C.C. e dei Servizi Demografici del Comune di Ponte Buggianese.

Eventuali chiarimenti in ordine al presente procedimento possono essere richiesti al Responsabile al numero telefonico 0572/932176 tutti i giorni (dal lunedì al venerdì) con orario 9:00/13,00.

Art. 14. Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs. 96/2003 i dati personali forniti dai richiedenti saranno raccolti presso il Comune di Ponte Buggianese – Servizi Demografici ai fini della gestione della presente procedura. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti per la formazione della graduatoria.

Il trattamento dei dati personali avverrà, anche attraverso l'uso di strumenti informatici, nel rispetto delle disposizioni di legge vigenti.

Ai sensi dell'art. 7 del citato D.Lgs. 196/2003, l'interessato gode di particolari diritti tra i quali si segnalano il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in maniera non conforme alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Art. 15. – Disposizioni finali

Il Comune di PONTE BUGGIANESE si riserva la facoltà di revocare o sospendere o prorogare le procedure sopra descritte o di introdurre modifiche, qualora reso necessario da norme sopravvenute in materia censuaria o da diverse e successive disposizioni dell'ISTAT e dell'Ufficio Regionale di Censimento.

In ogni caso sarà data tempestiva informazione agli aspiranti, sia mediante pubblicazione nel sito web dell'Ente, sia mediante messaggio di posta elettronica all'indirizzo e-mail indicato nella domanda.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni, si informa che il Responsabile del Procedimento è la Responsabile del Settore Servizi Demografici e Informatici che include l'ufficio Censimento.

Ponte Buggianese 5.8.2011

IL RESPONSABILE DELL'UCC

Luana Pasquali

.

.SEGUE ALLEGATO B)



ALLEGATO B)

COMUNE DI PONTE BUGGIANESE
Provincia di Pistoia
UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO

Al Comune di PONTE BUGGIANESE
- Ufficio di Censimento -
Tramite Consegna al Protocollo
Piazza Santuario 1
51019 PONTE BUGGIANESE

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER RILEVATORE PER IL 15° CENSIMENTO
GENERALE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI 2011**

La/Il sottoscritta/o (Cognome) _____ (nome)
_____ nata/o a _____ Prov. _____ il _____
eventuale
stato estero di nascita
residente a _____ Prov. _____ CAP _____
via/piazza _____ n° _____
Tel. _____ Cell. _____ e-mail _____
(obbligatoria):
_____ codice fiscale _____

CHIEDE

di essere ammessa/o alla selezione per il conferimento dell'incarico di rilevatore del 15° Censimento generale della popolazione.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- di aver preso visione dell'avviso e di accettare i compiti e le condizioni in esso stabilite;
 - di possedere la cittadinanza italiana;
 - oppure
 - di essere cittadino _____ (Stato appartenente all'Unione Europea), con adeguata conoscenza della lingua italiana e con godimento dei diritti civili e politici nello stato suddetto;
 - di avere un'età non inferiore agli anni diciotto;
 - di non essere stato destituito dall'impiego ovvero licenziato per motivi disciplinari da Pubbliche Amministrazioni;
 - di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
 - di non aver riportato condanne penali;
 - di non avere procedimenti penali in corso;
 - di avere mezzo di locomozione idoneo;
 - di avere le seguenti conoscenze informatiche:
-

di essere in possesso del seguente diploma quinquennale di maturità (o titolo di studio equipollente) _____
conseguito presso _____ nell'anno _____
con il punteggio di _____

di essere in possesso del diploma di laurea in _____

(specificare se di 1° livello, 2° livello, laurea vecchio ordinamento, laurea breve o diploma universitario) _____
conseguita presso _____
con il punteggio di _____

Di aver partecipato, come **rilevatore**, ai seguenti censimenti ISTAT:

1. Anno _____ Censimento _____ presso _____
2. Anno _____ Censimento _____ presso _____
3. Anno _____ Censimento _____ presso _____
4. Anno _____ Censimento _____ presso _____

Di aver partecipato, come **coordinatore**, ai seguenti censimenti ISTAT:

1. Anno _____ Censimento _____ presso _____
2. Anno _____ Censimento _____ presso _____
3. Anno _____ Censimento _____ presso _____
4. Anno _____ Censimento _____ presso _____

Di aver svolto indagini previste dal Piano Statistico Nazionale (indagini ISTAT diverse dai censimenti) presso Enti pubblici:

1. Anno _____ denominazione dell'Indagine _____ presso _____
2. Anno _____ denominazione dell'Indagine _____ presso _____
3. Anno _____ denominazione dell'Indagine _____ presso _____
4. Anno _____ denominazione dell'Indagine _____ presso _____
5. Anno _____ denominazione dell'Indagine _____ presso _____
6. Anno _____ denominazione dell'Indagine _____ presso _____
7. Anno _____ denominazione dell'Indagine _____ presso _____
8. Anno _____ denominazione dell'Indagine _____ presso _____
9. Anno _____ denominazione dell'Indagine _____ presso _____
10. Anno _____ denominazione dell'Indagine _____ presso _____

Di aver svolto indagini presso Enti pubblici (escluse indagini ISTAT):

1. Anno _____ denominazione dell'Indagine _____ presso _____
2. Anno _____ denominazione dell'Indagine _____ presso _____
3. Anno _____ denominazione dell'Indagine _____ presso _____
4. Anno _____ denominazione dell'Indagine _____ presso _____
5. Anno _____ denominazione dell'Indagine _____ presso _____

Di aver svolto indagini presso Enti privati:

1. Anno _____ denominazione dell'Indagine _____ presso _____
2. Anno _____ denominazione dell'Indagine _____ presso _____
3. Anno _____ denominazione dell'Indagine _____ presso _____
4. Anno _____ denominazione dell'Indagine _____ presso _____
5. Anno _____ denominazione dell'Indagine _____ presso _____

Di aver prestato servizio presso un ufficio di statistica di un ente appartenente al SISTAN (la descrizione delle attività segue nell'allegato curriculum):

1. Dal _____ al _____ presso _____
2. Dal _____ al _____ presso _____
3. Dal _____ al _____ presso _____

Di avere la disponibilità di idoneo mezzo di locomozione per gli spostamenti sul territorio comunale;

- Di allegare il proprio curriculum vitae datato e firmato, dal quale emerge, tra l'altro, l'indicazione dell'eventuale esperienza acquisita in materia di rilevazione statistica;
- Di allegare fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- Altri allegati _____.

Le comunicazioni relative alla presente istanza debbono essere inviate presso il seguente recapito:

Indirizzo _____
Comune _____ Prov. _____ CAP _____

Il sottoscritto s'impegna inoltre a comunicare all'Ufficio Censimento del Comune eventuali variazioni di domicilio, di recapito telefonico, di e.mail o di uno dei titoli per l'iscrizione nell'elenco.

Qualora il sottoscritto intendesse cessare l'iscrizione nell'elenco s'impegna a darne comunicazione all'Ufficio di statistica del Comune.

Il sottoscritto, infine, dichiara di aver preso atto che le dichiarazioni sottoscritte in questa domanda potranno essere soggette a controlli ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e di essere informato, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n° 196/2003 che i dati personali saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e nel contempo ne autorizza il trattamento.

(Data) (Firma)